

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Комитета по физической культуре и спорту Тверской области

А.А. Решетов

«15» 01 2019 год

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБУ «СШОР по видам единоборств»

Р.Ю. Тучкин

Приказ № 36-од от «25» 10 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оказания платных услуг и расходовании внебюджетных средств государственного бюджетным учреждением Тверской области «Спортивная школа олимпийского резерва по видам единоборств»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг и расходовании внебюджетных средств (далее - Положение) государственного бюджетного учреждения Тверской области «Спортивная школа олимпийского резерва по видам единоборств» (далее – Учреждение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, формирования доходов и осуществления расходов привлеченных финансовых средств, поступивших от оказания платных услуг и осуществления предпринимательской деятельности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации, законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Тверской области от 11.08.2015 № 380 «О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность государственных учреждений», Приказом Комитета по физической культуре и спорту Тверской области от 12.05.2011 № 1-нп «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Комитета по физической культуре и спорту Тверской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законами субъекта Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания», Уставом государственного бюджетного учреждения тверской области «Спортивная школа олимпийского резерва по видам единоборств» (далее Учреждение).

1.3. Понятия, применяемые в настоящем положении:

1.3.1. Потребитель - юридическое или физическое лицо, имеющее намерения заказать или приобрести, либо заказывающее, приобретающее или использующее товары (работы, услуги) исключительно для иных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

1.3.2. Исполнитель - Учреждение, оказывающее услуги потребителям по договору об оказании платных услуг.

1.3.3. Платная услуга - деятельность Учреждения, направленная на удовлетворение потребностей третьих лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений, осуществляемая за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг (далее – Договор)

1.3.4. Плата за услуги – сумма платежа, подлежащая к оплате в соответствии с Договором.

1.4. Платные услуги оказываются на договорной основе.

1.5. Учреждение вправе привлекать для оказания платных услуг, кроме штатных работников, третьих лиц, на основании Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение обязано обеспечить Потребителю оказание платной услуги в полном объеме в соответствии с условиями Договора.

2. Цели и задачи оказания платных услуг.

2.1. Оказание платных услуг предусмотрено Уставом Учреждения.

2.2. Целью оказания платных услуг является создание условий для всестороннего удовлетворения потребностей населения в систематических занятиях спортом и физической культурой, пропаганда здорового образа жизни.

2.3. Основные задачи предоставления платных услуг:

- удовлетворение спортивно-оздоровительных потребностей населения;
- создание условий для реализации потребителями своих потенциальных возможностей;
- привлечение внебюджетных источников финансирования Учреждения;
- развитие материально-технической базы Учреждения;
- повышение заработной платы работников Учреждения.

2.4. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3. Виды платных услуг.

3.1. Платные услуги осуществляются Учреждением на условиях добровольного волеизъявления и не оказываются взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из областного бюджета Тверской области.

3.2. Оказание платных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать для населения бесплатно.

3.3. Для достижения целей, указанных в настоящем Положении об оказании платных услуг, Учреждение вправе осуществлять следующие виды платных услуг:

- Осуществление спортивной подготовки сверх государственного задания;
- Организация мастер-классов по различным видам спорта;
- Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;
- Организация и проведение подготовительных занятий и курсов для поступления в спортивную школу, организацию;
- Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- Организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов);
- Подготовка спортивных арен, залов и площадок для проведения учебно-тренировочных занятий, соревнований по различным видам спорта, культурно-массовых и зрелищных мероприятий;
- Консультационная помощь по вопросам рациона питания спортсменов;
- Организация конференций, выставок, семинаров, обменов опытом.

4. Организация работы по предоставлению платных услуг

4.1. Общее руководство за организацией и контролем качества оказываемых Учреждением платных услуг возлагается на директора Учреждения, либо на лицо, его замещающее, назначенное на такое замещение в установленном порядке.

4.2. Полномочия директора при оказании платных услуг:

4.2.1. Осуществление общего руководства по организации платных услуг;

4.2.2. Создание условий для предоставления платных услуг с соблюдением требований по охране и безопасности Потребителя, в соответствии с действующим САНПин;

4.2.3. Привлечение квалифицированных специалистов, в том числе, работников Учреждения, для оказания платных услуг на договорной основе;

4.2.4. Директор Учреждения в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг.

4.2.5. Приказом директора Учреждения может быть назначен ответственный за организацию оказания платных услуг, оформление Договоров с Потребителями платных услуг.

4.2.6. Осуществление платных услуг оформляется соответствующим Договором. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, второй - у Потребителя.

4.3. Учреждение обеспечивает Потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией об оказываемых платных услугах, включающей в себя:

- полное наименование, юридический адрес и телефон Учреждения;
- нормативные акты, регламентирующие общую деятельность Учреждения, а также ведение внебюджетной деятельности;
- перечень платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- порядок приема и требования к Потребителю при осуществлении внебюджетной деятельности;
- образец договора об оказании платных услуг;
- график оказания платных услуг.

4.4. Для оказания платных услуг Учреждение:

- издает приказ об организации платных услуг и назначении лиц, ответственных за их оказание;
- заключает договоры об оказании платных услуг с Потребителями;
- оформляет договоры возмездного оказания услуг с лицами, реализующими платные услуги;
- организует контроль за качеством оказываемых платных услуг.

4.5. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг Потребитель может обратиться (письменно или устно) к директору Учреждения, а далее в Комитет по физической культуре и спорту Тверской области.

5. Порядок оплаты и учета оказываемых платных услуг

5.1. Цена на платную услугу формируется на основе себестоимости платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с государственным заданием, а также в соответствии с нормативными правовыми актами на определение расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

5.2. Стоимость оказываемых платных услуг и порядок использования доходов от оказываемых платных услуг устанавливаются Учреждением и согласовываются с Комитетом по физической культуре и спорту Тверской области.

5.3. Утвержденный приказом директора Учреждения Прейскурант цен на оказание платных услуг должен находиться в доступном для потребителя месте.

5.4. Оплата оказываемых платных услуг производится по безналичному расчету на лицевой счет Учреждения.

5.5. Запрещается оплата за оказание платных услуг наличными денежными средствами лицам, непосредственно оказывающим данные услуги.

5.6. Учреждение имеет право предоставить льготу по оплате оказываемых платных услуг для отдельных категорий граждан. На оплату 50% от стоимости оказываемой платной услуги имеют право:

- дети, воспитывающиеся в многодетных семьях;
- второй и каждый последующий ребенок одной семьи, обучающиеся в Учреждении;
- ребенок, имеющий единственного родителя (статус родителя-одиночки), при предъявлении копии свидетельства о рождении ребенка;
- ребенок, оба родителя которого зарегистрированы в органах службы занятости в качестве безработных, при предъявлении справки, выдаваемой безработному районным центром занятости по месту жительства;

5.7. Дети работников Учреждения от оплаты платных услуг освобождаются.

5.8. В случае пропуска Потребителем занятий без уважительной причины, Исполнитель имеет право отстранить Потребителя от занятий и потребовать оплату за фактически оказанные услуги.

6. Порядок расходования внебюджетных средств

6.1. Средства, поступившие от оказываемых платных услуг, могут использоваться следующим образом:

- на оплату труда;
- на обеспечение тренировочного процесса;
- на развитие материально-технической базы Учреждения;
- на содержание имущества Учреждения;
- командирование сотрудников Учреждения;
- на материальное стимулирование работников Учреждения;
- расходы по текущему содержанию Учреждения.

6.2. В соответствии с приказом директора Учреждения о предоставлении платной услуги и назначении ответственных лиц за оказание платной услуги поступившие средства распределяются следующим образом (в соответствии со степенью участия каждого исполнителя в конкретной услуге):

- до 80 % от всей суммы денежных средств, поступивших от оказываемых платных услуг, расходуется на оплату труда непосредственного исполнителя услуг и труда персонала, принимающего участие в организации и сопровождении платных услуг;
- оставшиеся неизрасходованные средства используются на цели, указанные в п. 6.1. настоящего положения.

6.3. Оплата труда осуществляется по истечении каждого календарного месяца в соответствии с предоставленными документами, подтверждающими факт оказания услуг в надлежащем качестве и количестве и их оплату.

7. Права и обязанности Учреждения и Потребителя.

7.1. Учреждение имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате досрочного расторжения договора об оказании платных услуг по инициативе Потребителя;

7.2. Учреждение обязано:

- оказывать платные услуги в порядке и сроки, определенные договором об оказании платных услуг и Уставом при предъявлении Потребителем документа об оплате;
- создать условия для организации и осуществления платных услуг;
- проводить занятия в соответствии с графиком оказания платных услуг;
- проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психического насилия, обеспечивать условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья Потребителя.

7.3. Потребитель имеет право:

- получать достоверную информацию о платных услугах, оказываемых Учреждением;
- требовать от Учреждения оказания услуги в полном объеме в соответствии с условиями заключенного договора об оказании платных услуг;
- расторгнуть договор об оказании платных услуг в любое время, возместив Учреждению расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора об оказании платных услуг;
- в случае пропуска 50% занятий по уважительной причине (болезнь, личное заявление) получить перерасчет оплаты услуги за текущий период.

7.4. Потребитель обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности в период проведения занятий и пребывания на территории Учреждения;

- проявлять уважение к тренерскому и административно- хозяйственному персоналу.
- своевременно производить оплату услуг в порядке и сроки, предусмотренные договором об оказании платных услуг;
- предъявлять документ об оплате по требованию Учреждения;
- своевременно уведомлять Учреждение о наличии уважительной причины для переноса сроков оказания услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;

8. Заключительные положения.

8.3. Учредитель вправе приостановить деятельность по оказанию Платных услуг Учреждения, если она осуществляется взамен, либо в ущерб основной деятельности Учреждения, финансируемой из Бюджета Тверской области, при выявлении фактов несвоевременного оформления финансовых и других документов, до устранения выявленных нарушений, либо до решения вопроса в судебном порядке.

8.4. Настоящее положение, а также вносимые в него изменения и дополнения, утверждается директором Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

Прошито, пронумеровано, скреплено
печатью 5 (пять) листов
Зам. директора ГБУ «СШОР по видам
единоборств»

Б.В. Шайхет

Б.В. Шайхет

